



Centro de Estudios  
Plaza de las Flores



# ANDALUCES DIGITALES

LA FORMACIÓN PARA TU FUTURO PROFESIONAL

## PROGRAMA FORMATIVO – ANDALUCES DIGITALES 2022

(Acciones formativas en el sector de las nuevas tecnologías en la comunidad autónoma de Andalucía)

Es un Plan Formativo compuesto por cursos gratuitos que ofrece un alto impacto gracias al elevado número de trabajadores que se pretende capacitar, promoviendo la mejora en el nivel de empleo y la productividad del tejido empresarial andaluz.

Son cursos 100% gratuitos en todo el proceso formativo.

Sin cargo a los créditos de formación de la empresa.

Pueden participar en estos cursos:

El 70% de la formación está destinada a personas trabajadoras ocupadas, entre las que se incluyen **trabajadores, autónomos, trabajadores de la economía social y personas trabajadoras en ERTE.**

El 30% restante de la formación está destinada a **personas desempleadas** e inscritas en el Servicio Andaluz de Empleo (SAE)

El número de cursos de este programa que puede solicitar cada participante es ilimitado.

### **Requisitos.-**

Ser trabajador ocupado (régimen general o autónomo) o en situación de ERTE con centro de trabajo en Andalucía, que se debe acreditar a través de la Vida Laboral.

En el caso de personas desempleadas, estar inscritos en el servicio Andaluz de Empleo (SAE) de la provincia donde se imparta el curso.

### **Inscripción.-**

La solicitud (Anexo I) puede recogerse en el mismo Centro de Estudios Plaza las Flores, de lunes a jueves en horario de 10h a 13h o solicitarla por correo electrónico a [oficina@plazadelasflores.com](mailto:oficina@plazadelasflores.com)



Centro de Estudios  
Plaza de las Flores



# ANDALUCES DIGITALES

LA FORMACIÓN PARA TU FUTURO PROFESIONAL

## ADGG022PO – FACTURA DIGITAL

1. Familia Profesional: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
2. Área Profesional: GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
3. Denominación: FACTURA DIGITAL
4. Duración: 30 horas (Del 11/01/2022 al 02/02/2022)
5. Modalidad: Presencial
6. Plazo de Inscripción: Hasta el 11/12/2021
7. Horario: Lunes a Jueves de 19:00h a 21:30h

### OBJETIVO GENERAL:

Proporcionar los conocimientos y habilidades necesarios para introducir la facturación electrónica en el ámbito de la organización, de cara tanto al proceso de emisión como al de recepción, y su integración en los sistemas contables

### CONTENIDOS FORMATIVOS:

1. INTRODUCCIÓN 1.1. Introducción 1.2. Factura electrónica y firma digital 1.3. Obligaciones de las partes 1.4. Anexo. Obtención de certificados digitales FNMT
2. LEGISLACIÓN 2.1. Firma electrónica. Ley 59/2003 2.2. Impulso de la Sociedad de la Información
3. FACTURA ELECTRÓNICA Y FORMATO 3.1. Formato Facturae 3.2. Datos administrativos 3.3. Contenidos de la factura y líneas de detalle
4. GESTIÓN BÁSICA DE LA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA 4.1. Gestión básica de la facturación electrónica 4.2. Gestión de emisores 4.3. Gestión de receptores 4.4. Conceptos de facturación. Productos y servicios 4.5. Configuraciones adicionales 4.6. Borradores de facturas. Facturas proforma 4.7. Emisión de facturas 4.8. Envío de facturas 4.9. Rectificación de facturas 4.10. Recepción de facturas 4.11. Visualización e impresión 4.12. Búsqueda 4.13. Generación de libros de IVA 4.14. Exportación e importación de facturas 4.15. Ficheros XML Facturae
5. HERRAMIENTAS AVANZADAS 5.1. PDF417 5.2. Introducción 5.3. Legislación 5.4. Factura electrónica y formato facturae 5.5. Gestión básica de la facturación electrónica



Centro de Estudios  
Plaza de las Flores



# ANDALUCES DIGITALES

LA FORMACIÓN PARA TU FUTURO PROFESIONAL

## ADGD242PO – SELECCIÓN DE PERSONAL

1. Familia Profesional: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
2. Área Profesional: ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA
3. Denominación: SELECCIÓN DE PERSONAL
4. Duración: 25 horas (Del 03/02/2022 al 23/02/2022)
5. Modalidad: Presencial
6. Plazo de Inscripción: Hasta el 03/01/2022

### OBJETIVO GENERAL:

Gestionar y optimizar los procesos de selección a través de las nuevas herramientas y servicios on-line.

### CONTENIDOS FORMATIVOS:

1. SELECCIÓN EN LA RED.
  - 1.1. La Comunicación en internet
  - 1.2 La comunicación y las herramientas de intercambio de información
  - 1.3 Acceso y uso de redes sociales
2. SELECCIÓN Y RECLUTAMIENTO
  - 2.1 El proceso de reclutamiento y selección
  - 2.2 Reclutamiento y selección 2.0
  - 2.3 Aspectos legales y de seguridad en selección 2.0
3. USO Y APLICACIÓN DE PRÁCTICA DE RECURSOS 2.0 EN LA SELECCIÓN DE PERSONAL
  - 3.1. Portales de empleo
  - 3.2. Recursos web para la selección 2.0. Redes sociales, repositorios, blogs, foros
  - 3.3. Planes de reclutamiento 2.0



# ANDALUCES DIGITALES

LA FORMACIÓN PARA TU FUTURO PROFESIONAL

## ADGG017PO – DESARROLLO TIC PARA LA FIDELIZACIÓN Y ACCIÓN COMERCIAL. GAMIFICACIÓN

1. Familia Profesional: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
2. Área Profesional: GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
3. Denominación: DESARROLLO TIC PARA LA FIDELIZACIÓN Y ACCIÓN COMERCIAL. GAMIFICACIÓN.
4. Duración: 50 horas (Del 24/02/2022 al 05/04/2022)
5. Modalidad: Presencial
6. Plazo de Inscripción: Hasta el 24/01/2022

### OBJETIVO GENERAL:

Comprender las características y peculiaridades del cliente 2.0 más exigente y a través de dicha comprensión, elaborar la estrategia de comunicación en función de las nuevas tecnologías.

### CONTENIDOS FORMATIVOS:

1. MODELOS COMERCIALES PARA LA NUEVA ERA.
  - 1.1. Mercado.
  - 1.2. Competencia.
  - 1.3. Clientes.
  - 1.4. Propuesta de Valor.
  - 1.5. Cambios, transformación, creatividad y desarrollo.
  - 1.6. Estrategias de canal y las nuevas tecnologías.
2. CRM.
3. BUSINESS INTELLIGENCE.
4. LA UBICUIDAD.
  - 4.1. Mobility.
  - 4.2. Gamificación móvil.
5. SOPORTE Y MANTENIMIENTO.
6. ESCUCHA ACTIVA: REDES SOCIALES.

CONTENIDOS PRACTICOS DE CADA UNA DE LAS UNIDADES



Centro de Estudios  
Plaza de las Flores



# ANDALUCES DIGITALES

LA FORMACIÓN PARA TU FUTURO PROFESIONAL

## ADGG012PO – CONTROL ESTADÍSTICO DE PROCESOS (SPC)

1. Familia Profesional: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
2. Área Profesional: GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
3. Denominación: CONTROL ESTADÍSTICO DE PROCESOS (SPC)
4. Duración: 16 horas (Del 06/04/2022 al 13/04/2022)
5. Modalidad: Presencial
6. Plazo de Inscripción: Hasta el 03/03/2022

### OBJETIVO GENERAL:

Adquirir los conocimientos en relación a los fundamentos teóricos y utilizar la metodología del control estadístico de procesos (SPC).

### CONTENIDOS FORMATIVOS:

1. ESTADÍSTICA BÁSICA 1.1. Definiciones. 1.2. Reducción de datos. 1.3. Distribuciones de frecuencia. 1.4. Descripciones estadísticas. 1.5. Probabilidades 1.6. Distribuciones de probabilidad. 1.7. Distribución normal. 1.8. Técnicas de representación gráfica. 1.9. Concepto de control de un proceso. 1.10. Variabilidad de los procesos.
2. GRÁFICOS DE CONTROL POR VARIABLES 2.1. Gráficos de medias y recorridos. 2.2. Gráficos de medias y desviaciones típicas. 2.3. Gráficos para mediciones individuales.
3. GRÁFICOS DE CONTROL POR ATRIBUTOS 3.1. Gráfico p. 3.2. Gráfico np. 3.3. Gráfico c. 3.4. Gráfico u.
4. ANÁLISIS DE PAUTAS DE COMPORTAMIENTO DE LOS GRÁFICOS CEP PARA SERIES CORTAS 4.1. El gráfico objetivo. 4.2. Contraste de similitud de recorridos. 4.3. Gráfico proporcional. 4.4. Gráficos de mediciones individuales y recorridos móviles
5. CEP MÉTODOS AVANZADOS 5.1. Gráfico de control de media móvil. 5.2. Gráfico de control de media móvil geométrica. 5.3. Gráficos de medias, MM y MGM. Comparación. 5.4. Gráficos de características agrupadas. 5.5. Estudios de repetitividad y reproducibilidad de equipos. 5.6. Contraste de similitud de recorridos. 5.7 Contraste de Friedman.
6. CAPACIDAD DE PROCESOS 6.1. Índices de capacidad Cp. 6.2. Índices de capacidad Cpk. 6.3. Relación entre ambos. 6.4. Límites de confianza para Cpk. 6.5. Índices Cp y Cpk con gráficos objetivo.



Centro de Estudios  
Plaza de las Flores



# ANDALUCES DIGITALES

LA FORMACIÓN PARA TU FUTURO PROFESIONAL

## ADGG015PO – DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS

1. Familia Profesional: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
2. Área Profesional: GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
3. Denominación: DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS
4. Duración: 30 horas (Del 18/04/2022 al 27/04/2022)
5. Modalidad: Presencial
6. Plazo de Inscripción: Hasta el 18/03/2022

### OBJETIVO GENERAL:

Aprovechar las ventajas competitivas que aportan las tecnologías al proceso productivo permitiendo la rápida adaptación del trabajador, su motivación y lograr nuevos cauces de comunicación distintos a los tradicionales en beneficio de la actividad empresarial y de los empleados.

### CONTENIDOS FORMATIVOS:

INTRODUCCIÓN. 1.1. Evolución y Relación del desarrollo social y tecnológico. 1.2. Desarrollo y evolución de la atención a los recursos humanos.

2. TECNOLOGÍAS EMERGENTES. 2.1. Definición. Aspectos Generales. Gestión. 2.2. Diferencias entre tecnologías emergentes y las actuales en la producción. 2.3. Elementos para el éxito de las tecnologías emergentes. 2.4. Tecnologías de la Información.

3. INTERNET Y SU UTILIZACIÓN. 3.1. Ventajas. 3.2. La intranet en las empresas. 3.3. Influencia y presencia de las tecnologías en los procesos de producción de las organizaciones. 3.4. Conformación de diseños relacionales. 3.5. Combinación en las organizaciones. 3.5.1. Tipos de formas o uniones. 3.5.2. Ventajas de las uniones u organizaciones. 3.5.3. Influencia en los recursos humanos. 3.5.4. Retos futuros de las organizaciones y los recursos.



Centro de Estudios  
Plaza de las Flores



# ANDALUCES DIGITALES

LA FORMACIÓN PARA TU FUTURO PROFESIONAL

## ADGG102PO – BUSINESS INTELLIGENCE

1. Familia Profesional: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
2. Área Profesional: GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
3. Denominación: BUSINESS INTELLIGENCE
4. Duración: 30 horas (Del 18/05/2022 al 09/06/2022)
5. Modalidad: Presencial
6. Plazo de Inscripción: Hasta el 18/04/2022

### OBJETIVO GENERAL:

Adquirir los conocimientos relacionados con Datawarehouse, la metodología Datamarting y las herramientas de SQL server para la integración de servicios, utilizando herramientas de inteligencia aplicada a los negocios para la extracción de datos de producción y económicos, relacionados con la empresa del almacén de datos, generando cubos OLAP y estructuras de minería de datos.

### CONTENIDOS FORMATIVOS:

1. INTELIGENCIA DE NEGOCIOS. 1.1. Introducción. 1.2. La pirámide organizacional. 1.3. Herramientas de inteligencia de negocios. 1.4. Fundamentos del Datawarehouse . 1.5. Características. 1.6. Ventajas. 1.7. Sistemas OLTP. 1.8. Implementación del Datawarehouse. 1.9. Análisis OLAP (Drill Down, Drill Up). 1.10. Servidores OLAP (ROLAP, MOLAP, HOLAP, Minería de Datos, Definiciones de Data Mining). 1.11. Categorías de Data Mining. 1.12. Proceso de Minería de Datos. 1.13. Metodología. 1.14. Reportes. 1.15. Consultas. 1.16. Alertas. 1.17. Análisis. 1.18. Pronósticos.
2. LA GESTIÓN DE PROYECTOS DE BUSSINES INTELLIGENCE. 2.1. Gestión de Proyectos. 2.2. Planificación del proyecto. 2.3. Riesgos.
3. ARQUITECTURA DE UN PROYECTO DE BUSINESS INTELLIGENCE. 3.1. Procesos de Extracción, Transformación y Carga. 3.2. El almacén de Datos. 3.3. Herramientas de Visualización y consulta: Reportes. 3.4. Herramientas de Visualización y consulta: DashBoards. 3.5. Herramientas de Visualización y consulta: OLAP. 3.6. Herramientas de Visualización y consulta: Data Mining. 3.7. Procesos ETL. 3.8. Creación de cubos multidimensionales.